



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на
софинансирование инвестиционных проектов по созданию модульных
некапитальных средств размещения в Запорожской области в 2024 году**

« 28 » 05 2024 г.

№ 245

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 года № 605 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие туризма» и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 724 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Стратегией развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 года 2129-р, руководствуясь Уставом Запорожской области,

Правительство Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на софинансирование инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Запорожской области в 2024 году.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области по экономике.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства
Запорожской области



И.А. Гехт

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Запорожской областиот «28» 05 2024 г. № 245

**Порядок
предоставления субсидий на софинансирование инвестиционных
проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в
Запорожской области в 2024 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидий на софинансирование инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Запорожской области в 2024 году (далее – Порядок).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.2.1. инвестиционный проект – комплекс мероприятий, включающий создание юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями модульных некапитальных средств размещения, обеспечение их электроснабжением, водоснабжением и водоотведением, а также благоустройство прилегающих к ним территорий;

1.2.2. модульное некапитальное средство размещения – быстровозводимая конструкция заводского производства, в том числе контейнерного типа, или глэмпинг, оборудованные для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов и оснащенные индивидуальным туалетом, умывальником, душем, а также имеющие общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла;

1.2.3. срок реализации инвестиционного проекта – период, в течение которого планируется реализация инвестиционного проекта: до 31 декабря 2024 года;

1.2.4. платежные документы – документы, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг или иных расходов участника конкурса, в том числе при переводе денежных средств в валюте Российской Федерации – платежное поручение, иной документ в рамках расчетов по аккредитиву и (или) в форме перевода электронных денежных средств;

1.2.5. Министерство спорта и туризма Запорожской области (далее - Министерство) - исполнительный орган государственной власти Запорожской области, уполномоченный на предоставление субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

1.2.6. субсидии – денежные средства, предоставляемые за счет средств

федерального бюджета и бюджета Запорожской области на безвозмездной основе юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю, на реализацию инвестиционных проектов, реализуемым в Запорожской области, которые были отобраны комиссией по вопросам предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения (далее – Комиссия);

1.2.7. заявитель – руководитель юридического лица (лицо, исполняющее обязанности руководителя) или индивидуальный предприниматель, подающий инвестиционный проект (инвестиционные проекты);

1.2.8. заявка – форма подачи заявочной документации инвестиционного проекта в Министерство;

1.2.9. получатель субсидии – юридические лица (индивидуальные предприниматели), в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

2. Цель предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов в Запорожской области, указанных в пункте 1.1. настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются на реализацию инвестиционных проектов, реализуемым в Запорожской области, которые были отобраны Комиссией, для достижения цели, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3. Результатом предоставления субсидии является количество номеров во введенных в эксплуатацию модульных некапитальных средствах размещения. Подтверждением факта ввода в эксплуатацию модульного некапитального средства размещения является наличие документов, подтверждающих его приобретение и монтаж.

3. Подача заявочной документации

3.1. Министерство принимает решение о начале приема заявочной документации и размещает объявление в виде информационного сообщения о начале приема на официальном сайте Губернатора и Правительства Запорожской области (<https://zo.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minturizm.zo.gov.ru>).

В объявлении указываются:

дата начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

требования к получателям субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

основания для отклонения заявочной документации и отказа от предоставления субсидии.

3.2. Все расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявочной документации и приложений к ним для получения субсидии, несет заявитель инвестиционных проектов.

3.3. Заявочная документация предоставляется в Министерство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.4. Заявочная документация должна быть подана в Министерство (адрес: Российская Федерация, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Екатерины Великой, д. 108д).

3.5. Для получения субсидии с целью возмещения затрат получатель субсидии представляет следующие документы:

а) заявку на получение субсидии;

б) справку о соответствии организации требованиям, предъявляемым к получателю субсидии на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения по форме согласно приложению № 2;

в) согласие на передачу и обработку персональных данных руководителя получателя субсидии – юридического лица, получателя субсидии – индивидуального предпринимателя;

г) согласие на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявочной документации, иной информации о получателе субсидии, связанной с получением субсидии;

д) письмо администрации муниципального образования, на территории которого реализуется инвестиционный проект, подтверждающее поддержку и возможность реализации инвестиционного проекта;

е) документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя субсидии (в случае обращения с заявочной документацией представителя получателя субсидии);

ж) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера получателя субсидии (для получателей субсидии - юридических лиц);

з) копии документов, устанавливающих право владения или

пользования земельным участком на основании договоров аренды, на котором реализован (реализуется) инвестиционный проект;

и) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или документ, подтверждающий сумму неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

к) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии, по состоянию на первое число месяца подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;

л) обязательство юридического лица или индивидуального предпринимателя по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения средств из бюджета субъекта Российской Федерации (в произвольной форме);

м) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

н) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

о) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН,

Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

п) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

р) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

с) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.6. Получатель субсидии вправе представить выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП. В случае непредставления получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

3.7. Заявочная документация, предоставляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью получателя субсидии, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна» на каждой странице.

3.8. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

3.9. Получатель субсидии вправе в любое время до даты заключения соглашения отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

3.10. Основанием для отклонения заявочной документации и отказа от предоставления субсидии являются:

3.10.1 несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

3.10.2 несоответствие представленной получателем субсидии заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком;

3.10.3 недостоверность представленной получателем субсидии;

3.10.4 подача заявочной документации в Министерство после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

4. Требования к получателю субсидии

4.1. Требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на дату заключения соглашения:

4.1.1. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4.1.2. получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4.1.3. получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4.1.4. получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

4.1.5. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

4.1.6. у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

4.1.7. получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии, по состоянию на первое число месяца подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;

4.2. Получатель субсидии предоставляет информацию о планируемом размере субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии).

5. Размер субсидии и порядок расчетов

5.1. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

5.1.1. субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Запорожской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии;

5.1.2. Размер субсидии, выделенной из Федерального бюджета не может составлять более 1,5 млн рублей на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения, и более 50 процентов возмещения части затрат получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

Размер субсидии из бюджета Запорожской области составляет 1 процент от выделяемой суммы субсидии из Федерального бюджета на инвестиционный проект в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, являющихся приложением № 10 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439.

5.1.3. расчет размера субсидии осуществляется на основании:

- копий контрактов (договоров), заключенных получателем субсидии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказания услуг в рамках реализации мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- копий актов выполненных работ (оказания услуг), актов приема-передачи, накладных и (или) иных документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, приобретения иных материальных ценностей по договорам, заключенным получателем субсидии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказания услуг в рамках реализации мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- актов сверки взаимных расчетов между получателем субсидии и подрядчиками (исполнителями, поставщиками), подтверждающих потребность в средствах на реализацию мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и (или) платежных документов, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг);

5.2. При расчете размера субсидии не учитываются расходы, произведенные в рамках реализации инвестиционного проекта в наличной форме и (или) в натуральной форме, кроме случаев осуществления расходов, произведенных по фискальному документу, направленному в установленном

порядке оператору фискальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

5.4. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

5.5. Для возможности открытия лицевого счета получателями субсидии в Управление Федерального казначейства по Запорожской области и в целях перечисления субсидии за счет средств бюджета Запорожской области Министерство в течение 5 рабочих дней после заключения соглашений с получателями субсидий формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Запорожской области перечень получателей субсидий, оформленный в произвольной форме.

5.6. В течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения получатели субсидии:

5.6.1. обращаются в Управление Федерального казначейства по Запорожской области для открытия лицевого счета для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, для перечисления субсидии в целях софинансирования своих затрат согласно плану расходов;

5.6.2. письменно извещает Министерство о реквизитах лицевого счета для перечисления субсидии.

6. Порядок заключения соглашения

6.1. Министерство заключает с заявителем, чьи заявки не были отклонены, соглашение (или дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение), в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Запорожской области, не позднее 10 рабочих дней с даты опубликования реестра заявок, принятых Министерством.

В соглашении предусматриваются в том числе:

а) согласие заявителя на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) целевое назначение субсидии;

в) размер субсидии и условия его предоставления;

г) формы, сроки представления отчетных материалов, а также ответственность за достоверность предоставляемых сведений получателем субсидии;

д) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых

предоставляется субсидия;

е) результаты предоставления субсидии и обязанность заявителя по их достижению;

ж) ответственность за не достижение значений результатов предоставления субсидии, а также в случае установления фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидии;

з) порядок возврата средств субсидии в случае нарушения целей и условий ее предоставления ;

и) обязательство по уплате штрафов в случае нарушения целей и условий предоставления субсидии, а также в случае, не достижения значений результатов предоставления субсидии;

к) запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

л) условие о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

м) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

н) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

6.2. Соглашение заключается сроком до 31.12.2024 г.

6.3. В ходе реализации инвестиционного проекта по созданию круглогодичных модульных некапитальных средств размещения в него не

могут вноситься изменения.

7. Осуществление контроля и предоставление отчетных материалов

7.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля. Контроль за использованием субсидии, осуществляемый Министерством, включает в том числе:

7.1.1. требование о проверке Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, получатель несет следующие меры ответственности:

7.2.1. возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

7.2.2. уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости);

7.3. Применение штрафных санкций к получателю субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае, не достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии) (при необходимости).

7.4. Анализ и проверку отчетных материалов, предусмотренных соглашением.

7.5. Анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет субсидии.

7.6. Приостановление перечисления субсидии (ее части) в случаях непредставления (представления не в полном объеме) заявителем отчетных материалов в порядке и сроки, предусмотренные соглашением.

7.7. Расторжение соглашения в случаях нецелевого использования субсидии и (или) выявления фактов представления заявителем подложных документов и (или) недостоверной информации.

7.8. Министерство вправе организовывать и проводить с привлечением физических и юридических лиц мониторинг инвестиционных проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии (включая осуществление контроля за использованием субсидии), и оценку результатов таких инвестиционных проектов, в том числе социального и экономического эффекта.

7.9. При возникновении чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых обстоятельств, которые нельзя было разумно ожидать при заключении соглашения, либо избежать или преодолеть, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным требования предусмотренные пунктом 7.2 и (или) пунктом 7.3. не применяются.

7.10. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным (но не реже одного раза в квартал), представляет в Министерство по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации, отчетные материалы на бумажном носителе, подписанные заявителем (уполномоченным им лицом), или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (уполномоченного им лица), включающие:

7.10.1. отчетные материалы о достижении значений результатов предоставления субсидии;

7.10.2. отчетные материалы о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

7.10.3. отчетные материалы о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

7.11. Отчетные материалы за текущий финансовый год получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляется в Министерство до 20 января очередного финансового года по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.12. Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительных отчетных материалов устанавливается Министерством в соглашении (при необходимости).

7.13. Бюджетный (бухгалтерской) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.14. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае, не достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Запорожской области:

7.14.1. на основании требования Министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;

7.14.2. на основании представления или предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.15. При нарушении получателем субсидии срока его добровольного возврата Министерство в течение 30 календарных дней по истечении данного срока принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Запорожской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.16. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Министерства подлежат обжалованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий на
софинансирование инвестиционных
проектов по созданию модульных
некапитальных средств размещения в
Запорожской области в 2024 году

Дата: _____

Номер заявки: _____

ЗАЯВКА

**на получение субсидии на государственную поддержку инвестиционных
проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения**

_____ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице¹ _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя)
участника отбора)

представляет
проект _____

инвестиционный

_____ (наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Заявка ²
----------	---------------------

1	2
I	Информация об участнике отбора
1.1	Адрес организации
1.2	Электронная почта руководителя
1.3	Номер контактного телефона руководителя
1.4	ИНН
1.5	ОГРН (для юридического лица) или ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)
1.6	Основной вид экономической деятельности участника

1	2	
1.7	Дополнительные виды экономической деятельности участника	
1.8	Адреса веб-сайтов, социальных сетей с информацией об организации / инвестиционном проекте	
II	Информация об инвестиционном проекте	
2.1	Наименование инвестиционного проекта	
2.2	Сроки реализации инвестиционного проекта	
2.3	Место реализации инвестиционного проекта (адрес или GPS-координаты)	
2.4	Краткое описание инвестиционного проекта	
2.5	Количество модульных некапитальных средств размещения	
2.6	Количество номеров (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем)	
2.7	Общая стоимость инвестиционного проекта, руб., число созданных и (или) приобретенных модульных некапитальных средств размещения, число мест в модульных некапитальных средствах размещения	
2.7.1	объем запрашиваемых средств, руб.	
2.7.2	объем средств инвестора, руб.	
	ИТОГО в 2024 г.	
III	Приложения к заявке, являющиеся ее неотъемлемой частью	
3.1	Календарный план реализации инвестиционного проекта по форме (прилагается)	

1	2
3.2	Копии действующих свидетельств, лицензий, сертификатов и прочих документов, подтверждающих право организации на осуществление сертифицируемого вида деятельности (в случае осуществления организацией сертифицируемого вида деятельности)
3.3	Копия доверенности, подтверждающая полномочия лица, имеющего право действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки доверенным лицом)
3.4	Документы, подтверждающие право собственности (пользования, владения) на земельный участок и иные объекты недвижимости, находящиеся на земельном участке (в случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости данная выписка должна быть получена на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней)
3.5	Документы, подтверждающие право размещения на данном земельном участке модульных некапитальных средств размещения
3.6	Документы, подтверждающие имеющиеся на земельном участке и прилегающих к нему земельных участках объекты водоснабжения и водоотведения, связи, энергоснабжения и газоснабжения, благоустройства общественных пространств, <i>при наличии</i>
3.7	Копия свидетельства о государственной регистрации организации (ОГРН / ОГРНИП) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей
3.8	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Подписанием настоящей заявки подтверждается:

- согласие с условиями порядка предоставления субсидии;
- согласие нести все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением настоящей заявки;
- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, согласие на обработку персональных данных;
- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;

- актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс инвестиционном проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации.

К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки на получение субсидии на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения.

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных с целью участия в конкурсе.

Вышеуказанные персональные данные представляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с прохождением конкурсного отбора, и для реализации полномочий, возложенных на оператора действующим законодательством.

Настоящее согласие дано мною на период получения субсидии на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения три года после его окончания. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Персональные данные, предоставляемые мной в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

Сообщается также, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством культуры, спорта и туризма Запорожской области и уполномоченными им лицами также будет уполномочен _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая адрес электронной почты, номер контактного телефона)

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя) или индивидуальный
предприниматель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации.

Предоставляю право осуществлять передачу моих персональных данных и их дальнейшую обработку в целях реализации действующего законодательства при обязательном соблюдении мер, обеспечивающих их защиту, и при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным соблюдать требования по защите и обработке персональных данных.

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя) или индивидуальный
предприниматель

(подпись)
отчество

(фамилия, имя,

(при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя) или индивидуальный
предприниматель

(подпись)
отчество

(фамилия, имя,

(при наличии))

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение к заявке на получение субсидии
на государственную поддержку инвестиционных
проектов по созданию модульных
некапитальных средств размещения

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц реализации	Объем расходов за счет средств инвестора, (тыс. руб.)	Объем расходов за счет средств субсидии, (тыс. руб.)	Общий объем расходов (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
		ИТОГО			

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя) или индивидуальный
предприниматель

(подпись)
отчество

(фамилия, имя,

(при наличии))
МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
на софинансирование инвестиционных
проектов по созданию модульных
некапитальных средств размещения
в Запорожской области в 2024 году

СПРАВКА

**о соответствии организации требованиям, предъявляемым к
получателю субсидии на государственную поддержку инвестиционных
проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения**

_____ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице ¹ _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) участника
отбора) подтверждает, что по состоянию на

_____ :
(дата)

организация имеет основной или дополнительный вид экономической деятельности из группы «55 – Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС-Ред.2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

организация не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Запорожской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Запорожской областью;

сведения о государственной регистрации организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

с организацией не расторгались соглашения о предоставлении бюджетных средств;

организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков услуг (подрядчиков, исполнителей);

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате

налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя) или индивидуальный
предприниматель

(подпись)
отчество

(фамилия, имя,

(при наличии))
МП (при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

¹ Заполняется в отношении участника – юридического лица.